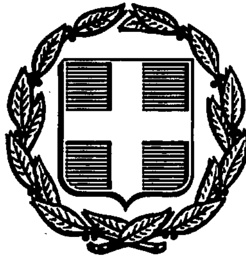


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 25 ΙΟΥΝΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 460

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 2038440/3362/0022 (1)

Έγκριση και καθορισμός αποζημίωσης των απασχολουμένων με εργασίες για λογαριασμό της ΕΟΚ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν.Δ. 3627/56 «περί οργανώσεως της ΕΣΥΕ», του Π.Δ. 1143/80 «περί οργανισμού της ΕΣΥΕ», του Π.Δ. 224/86 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας ΕΣΥΕ» και του Π.Δ. 545/88 «περί Οργανισμού του ΥΠΕΘΟ»,

β) του Ν. 992/79 «περί οργανώσεως των διοικητικών Υπηρεσιών διά την εφαρμογήν της Συνθήκης Προσχωρήσεως της Ελλάδας εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητας και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων» (άρθρο 35 παρ. 5 και 6β),

γ) του Ν.Δ. 321/1969 «περί Κώδικος Δημοσίου Λογιστικού»,

δ) του Ν.Δ. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα»,

2. Την 9611/3860/3.4.80 (ΦΕΚ 444/5.5.80 τ. Β') κοινή απόφαση των Υπουργών Συντονισμού και Οικονομικών με θέμα «Εμφάνιση χρηματικών δοσοληψιών του Ελληνικού Δημοσίου μετά των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

3. Το άρθρο 40 του Ν. 849/78 (ΦΕΚ 232/Α/22.12.78) «περί παροχής κινήτρων διά την ενίσχυσιν της περιφερειακής και οικονομικής αναπτύξεως της Χώρας».

4. Την απόφαση αριθ. 17660/6179/1.10.90 του Υπουργού ΥΠΕΘΟ «περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα και στους Ανωτέρους Υπαλλήλους της Γ.Γ. ΕΣΥΕ να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού».

5. Την απόφαση Υ.1140/1051173/1390/0001 του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών».

6. Την υπ' αριθ. Υ. 1201/90 απόφαση του Πρωθυπουργού περί καθορισμού αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας.

7. Τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει η Γ.Γ. ΕΣΥΕ με συμβόλαια και συμφωνητικά, τα οποία έχουν υπογραφεί από την EUROSTAT και την προϊσταμένη αρχή της Γ.Γ. ΕΣΥΕ για την προπαρασκευή, οργάνωση, εκτέλεση, επεξεργασία, πινακοποίηση, εκτύπωση κ.λπ των διαφόρων ερευνών και εργασιών, ετησίων ή περιοδικών, οι οποίες διεξάγονται εφάπαξ ή επαναλαμβάνονται, όπως π.χ. Έρευνες διαρθρώσεως γεωργικών εκμεταλλεύσεων, ετήσιες βιομηχανικές έρευνες, έρευνες κατανάλωσης ενέργειας από τα νοικοκυριά κ.λπ.

8. Σχετική εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών Στατιστικών Α'.

9. Το γεγονός ότι: α) για την εκτέλεση των ανωτέρω ερευνών και εργασιών για λογαριασμό της ΕΟΚ εισρέει συνάλλαγμα στη Χώρα σε Ευρωπαϊκές Λογιστικές Μονάδες και β) πρόκειται για κατ' αποκοπή αμοιβή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35, παρ. 5 και 6β του Ν. 992/1979 (ΦΕΚ 280/21.2.79 τ. Α') και όχι για υπερωριακή αμοιβή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1505/1984, άρθρο 17 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 1810/88, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την απασχόληση πέραν της υποχρεωτικής ημερήσιας εργασίας υπαλλήλων της Γ.Γ. ΕΣΥΕ μονίμων, με σύμβαση Ι.Δ. και ιδιωτών - συνεργατών καθώς και υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών για την εκτέλεση των ακολούθων εργασιών:

α) Προκωδικογράφηση των Δελτίων της Ετήσιας Βιομηχανικής Έρευνας έτους 1991 κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας και σύμφωνα με την Κοινοτική Ταξινόμηση PRODCOM.

– Η εργασία πρέπει να αρχίσει την 1η Μαΐου 1991 και να περατωθεί την 31ην Δεκεμβρίου 1991.

– Ο αριθμός των προσώπων που θα εργαστούν όλο το χρονικό διάστημα δεν θα υπερβαίνει τους 12 κατά μήνα και η κατ' αποκοπή αποζημίωση εκάστου ορίζεται σε 60.000 δρχ. το μήνα κατ' ανώτατο όριο.

βα) Κατάρτιση Μητρώων εισαγωγέων, εξαγωγέων του ενδοκοινοτικού εμπορίου σύμφωνα με τις κοινοτικές οδηγίες INTRASTAT, με βάση τα στοιχεία του έτους 1989 και 1990.

– Η εργασία πρέπει να αρχίσει την 1η Ιουνίου και η πρώτη φάση να περατωθεί έως τις 31 Ιανουαρίου 1992.

– Ο αριθμός των προσώπων που θα εργαστούν όλο το χρονικό διάστημα δεν θα υπερβαίνει τα 10 άτομα κατά μήνα και η κατ' αποκοπή αποζημίωση εκάστου ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 50.000 δρχ. το μήνα.

ββ) Κατάρτιση μελετών για τα στατιστικά κατώφλια που θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν στις στατιστικές εξωτερικού εμπορίου από 1.1.93 με βάση τα στοιχεία του έτους 1989 και 1990.

Η εργασία αυτή πρέπει να αρχίσει την 1η Μαΐου και να περατωθεί την 31η Αυγούστου 1991.

– Ο αριθμός των προσώπων που θα εργαστούν για όλο το χρονικό αυτό διάστημα δεν θα υπερβαίνει τα 8 άτομα και η κατ' αποκοπή αποζημίωση εκάστου ορίζεται σε 80.000 το μήνα για τους προγραμματιστές και αναλυτές και σε 40.000 δρχ. για τους λοιπούς υπαλλήλους κατ' ανώτατο όριο.

βγ) Μελέτες τύπου Α, τύπου Β και τύπου Ε (Κοινοτικό πρόγραμμα COMEDI για το ενδοκοινοτικό εμπόριο, σύμφωνα με το έγγραφο της ΕΟΚ PROD 50/91).

– Η εργασία πρέπει να αρχίσει την 1η Ιουνίου και να περατωθεί μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1991.

– Ο αριθμός των προσώπων που θα εργαστούν όλο το χρονικό διάστημα δεν θα υπερβαίνει τα 10 άτομα κατά μήνα και η κατ' αποκοπή αποζημίωση εκάστου ορίζεται κατ' ανώτατο όριο για τους προγραμματιστές - αναλυτές σε 60.000 το μήνα και σε 40.000 δρχ. για τους λοιπούς υπαλλήλους, κατ' ανώτατο όριο.

2. Με αποφάσεις που θα καταρτίζονται κατά μήνα από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας Δ/νσης της ΕΣΥΕ και θα υπογράφονται από το Γενικό Γραμματέα της ΕΣΥΕ θα καθορίζονται τα ονόματα των υπαλλήλων ή ιδιωτών που θα εργασθούν. Οι υπάλληλοι του Υπουργείου Οικονομικών θα προτείνονται από το αρμόδιο εξουσιοδοτημένο όργανο μετά από σχετικό έγγραφο της ΕΣΥΕ. Η προσφερόμενη εργασία, καθώς και το ποσό της αποζημίωσης που δικαιούται ο καθένας, ανάλογα με την εργασία που θα προσφέρει και που δεν μπορεί να υπερβεί τον πιο πάνω καθοριζόμενο αριθμό υπαλλήλων και ιδιωτών και το ποσό αποζημίωσης, θα βεβαιώνεται από τον προϊστάμενο της αρμόδιας Δ/νσης της ΕΣΥΕ.

3. Η δαπάνη για τις ανωτέρω αποζημιώσεις θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Γ.Γ. ΕΣΥΕ οικονομ. έτους 1991 και 1992, φορέας 13-150 (Γ.Γ. ΕΣΥΕ) με κωδικό αριθμ. εξόδου 5354 (χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων και αναλόγων σε συνεργασία με ΕΟΚ και ΟΗΕ).

Τα χρηματικά ποσά του κωδικού αριθμού 5354 του φορέα 13-150 αφορούν στο σύνολό τους εμβάσματα της ΕΟΚ που μεταφέρονται από την Τράπεζα της Ελλάδος, καμία δε επιβάρυνση δεν επέρχεται στον Κρατικό προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Ε. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ	**Π. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ**

Αριθ. 2024958/2246/0022 (2)

Καθορισμός ωριαίας αποζημίωσης διδασκόντων με ανάθεση διδασκαλίας και με ωριαία αποζημίωση στις σχολές εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού ΣΕΛΜΕ-ΣΕΛΔΕ».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣ/ΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Των Π.Δ. 255/79 και 459/78 «Περί οργανώσεως και λειτουργίας ΣΕΛΜΕ-ΣΕΛΔΕ».

2. Του Ν. 1351/83 και Ν. 1400/83.

3. Του Ν. 1268/82 «Δομή και λειτουργία των ΑΕΙ και Π.Δ. 107/1983 για ίδρυση τμημάτων φυσικής αγωγής στα ΑΕΙ».

4. Του Ν. 1256/82 «Για πολυθεσία, πολυαπασχόληση κ.λπ και του Νόμου 1305/82».

5. Τις συνδυασμένες διατάξεις των παρ. 5 και 9 του άρθρου 17 Νόμου 1505/84 (ΦΕΚ 194/Α/84).

6. Τις διατάξεις του Ν. 1517/85 (ΦΕΚ 25/Α/85).

7. Την ανάγκη αύξησης της καταβαλλόμενης αποζημίωσης στους διδάσκοντες με ανάθεση διδασκαλίας στις σχολές αυτές σύμφωνα με το έγγραφο, ΔΕ/358/2.10.90 της Δ/νσης Ετέρων Κλάδων του ΥΠΕΠΘ.

8. Την αριθμ. Υ.1140/1051173/1390/0001 (ΦΕΚ 420/Β/10.7.90 απόφαση του πρωθυπουργού και Υπουργού των Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ποσό της ωριαίας αποζημίωσης που θα καταβάλλεται σε εκείνους που διδάσκουν με ανάθεση διδασκαλίας και με ωριαία αποζημίωση στις σχολές επιμόρφωσης λειτουργών μέσης και δημοτικής εκπαίδευσης (ΣΕΛΜΕ-ΣΕΛΔΕ) ως εξής:

α) Στους καθηγητές Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (ΑΕΙ), συμβούλους του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) Ανωτάτους δικαστικούς λειτουργούς (συμβούλους επικρατείας, αρεοπαγίτες, αντιεισαγγελείς Αρείου Πάγου κ.λπ) και δημοσίους υπαλλήλους ειδικών θέσεων σε δραχμές 1.780.

β) Στους αναπληρωτές καθηγητές ΑΕΙ και ΤΕΙ, στους μονίμους παρέδρους του Π.Ι. σε δραχμές 1.563.

γ) Στους επίκουρους καθηγητές ΑΕΙ στους παρέδρους ειδικούς και με θητεία του Π.Ι. και στους σχολικούς συμβούλους σε δραχμές 1.445.

δ) Στους λέκτορες ΑΕΙ, στους καθηγητές εφαρμογών ΤΕΙ στα μέλη ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού (Ε.Ε.Π.) των Τ.Ε.Ι. στους καθηγητές Α' βαθμίδας του άρθρου 1 παρ. 6 του Ν. 1517/85 και στους κατόχους διδακτορικού διπλώματος σε δραχμές 1.395.

ε) Στους κατόχους MASTERS και αντίστοιχους μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών ως και στους καθηγητές Β' βαθμίδας άρθρ. 1 παρ. 6 του Ν. 1517/85 στους μη διδάκτορες επιμελητές και βοηθούς ΑΕΙ σε δρχ. 1.160 και

στ) Στους λοιπούς δημοσίους εκπαιδευτικούς λειτουργούς δημοσίους υπαλλήλους ή ιδιώτες πτυχιούχους ανωτάτων σχολών στους καθηγητές Γ' βαθμίδας του άρθρου 1 παρ. 6 του Ν. 1517/85 και στους πτυχιούχους της τέως Εθνικής Ακαδημίας Σωματικής Αγωγής (ΕΑ.Σ.Α) σε δραχμές 1.008.

Στον αριθμό των διδακτικών ωρών υπολογίζονται δώδεκα 12 ώρες κατ' ανώτατο όριο για κάθε περίοδο εξετάσεων για την επιτήρηση που ασκείται από τον διδάσκοντα κατά την διεξαγομένη απ' αυτόν γραπτή εξέταση του μαθήματός του.

Το ύψος της παραπάνω αμοιβής κάθε διδάσκοντος δημοσίου εκπαιδευτικού ή υπαλλήλου δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του 1/8 των ετησίων αποδοχών του (άρθρου 5 του Ν. 1351/83 και άρθρο 22 του Ν. 1400/83).

Καταργείται η αριθμ. 17032/774/21.3.1988 ομοία απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΑΝ. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ**

Αριθ. 301909 (3)

Τροποποίηση απόφασης ανασύνθεσης συλλογικών οργάνων αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 4 παρ. 2 και 3 του Ν. 1232/82 (ΦΕΚ 22/82 τεύχος Α') επαναφορά σε ισχύ, τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του Ν.Δ. 4352/64 κ.λπ».

β) Του άρθρου 19 παρ. 3 του Ν. 1476/84 (ΦΕΚ 136/84 τεύχος Α'), «Διορισμός σε μόνιμες θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις.

γ) Του άρθρου 76 παρ. 5 του Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/85 τεύχος Α') «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

δ) Του άρθρου 78 του Ν. 1892/90 (ΦΕΚ 101/Τ.Α./31.7.90) «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

2. Το Π.Δ. 402/88 (ΦΕΚ 187/Τ.Α./88) «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας».

3. Του Π.Δ. 356/90 (ΦΕΚ 143/Τ.Α./30.10.90) «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων και Μονάδος Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάλυσης Πολιτικής στο Υπουργείο Γεωργίας».

4. Του Π.Δ. 115/91 (ΦΕΚ 46/Τ.Α./21.3.91) «Σύσταση στο Υπουργείο Γεωργίας Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης και Επιθεώρησης».

5. Την αριθμ. 270931/1.3.91 απόφαση «περί τοποθέτησης Γενικών Διευθυντών στο υπουργείο Γεωργίας».

6. Την αριθμ. ΔΟΑ/Φ.7/200/4 1229/5.12.90 (ΦΕΚ 773/Τ.Β./ 6.12.90) απόφαση του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης, «παράταση προθεσμίας για σύσταση, σύνθεση και ανασύνθεση συλλογικών οργάνων του Δημοσίου τομέα».

7. Την αριθμ. 272961/26.4.82 (ΦΕΚ 215/82 τεύχος Β') απόφασή μας, σχετικά με την αναμόρφωση Συλλογικών Οργάνων Γνωμοδοτικής και Αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Γεωργίας, όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τις αριθμ. 298166/24.6.82 (ΦΕΚ 436/Τ.Β./82), 347624/21.10.82) (ΦΕΚ 841/Τ.Β./82), 358523/23.12.83 (ΦΕΚ 763/Τ.Β./83), 331117/ 5.12.84 (ΦΕΚ 885/Τ.Β./84), 388972/29.9.86 (ΦΕΚ 650/Τ.Β./ 86), 381327/16.11.87 (ΦΕΚ 632/Τ.Β./87), 381333/26.11.87 (ΦΕΚ 117/Τ.Β./10.12.87), 381352/29.12.87 (ΦΕΚ 782/Τ.Β./ 31.12.87), 236851/12.2.88 (ΦΕΚ 88/Τ.Β./88) όμοιες αποφάσεις, ως και τους Ν. 760/78, 1564/85 (ΦΕΚ 164/Τ.Α./85) και 1565/85 (164/Τ.Α./85).

8. Την αριθμ. 295954/2.1.90 (ΦΕΚ 8/Τ.Β./11.1.90) κοινή απόφαση Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Γεωργίας σχετικά με την ανασύνθεση συλλογικών οργάνων αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας.

9. Το από 26.3.91 Υπηρ. Σημείωμα της Γενικής Δ/νσης Κτηνιατρικής.

10. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των Συμβούλων και Επιτροπών του Υπουργείου Γεωργίας μετά τις τροποποιήσεις του Π.Δ. 402/88 περί Οργανισμού του Υπουργείου Γεωργίας και τη σύσταση νέων Διευθύνσεων καθώς και μετά την έναρξη της λειτουργίας του θεσμού των Γενικών Διευθυντών.

11. Την αριθμ. Υ.1081/18.5.90 (ΦΕΚ 327/τ.Β'/90) απόφαση Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Γεωργίας, στον Αναπληρωτή Υπουργό Γεωργίας», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 295954/2.1.90 κοινή απόφαση Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Γεωργίας σχετικά με την ανασύνθεση συλλογικών οργάνων αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας, ως ακολούθως:

Α. Παρ. 2 Συμβούλιο Αλιείας

Το εδάφιο α τροποποιείται ως εξής:

α) Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Γεωργίας, σαν Πρόεδρος με αναπληρωτή του τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Αλιείας.

Β. Παρ. 3 Ανώτατο Συμβούλιο Γεωργικών Φαρμάκων

Το εδάφιο α τροποποιείται ως εξής:

α) Ο Προϊστάμενος της Γενικής Δ/νσης Φυτικής Παραγωγής σαν Πρόεδρος, με αναπληρωτή του τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής.

Γ. Παρ. 8 Κεντρική Επιτροπή για τη χορήγηση Άδειας Σκοπιμότητας Ιδρύσεως Σφαγείων ή Πτηνοσφαγείων

Η σύνθεση της Επιτροπής αυτής αντικαθίσταται ως εξής:

α) Ο Προϊστάμενος της Γενικής Δ/νσης Ζωϊκής Παραγωγής.

β) Ο Προϊστάμενος της Γενικής Δ/νσης Κτηνιατρικής.

γ) Ένας τεχνικός της τεχνικής υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων, προτεινόμενος με τον αναπληρωτή του από το Υπουργείο Εσωτερικών.

Τα με στοιχεία (α) και (β) μέλη ορίζονται με τους αναπληρωτές τους με την απόφαση συγκρότησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΕΒΕΡΤ	**ΠΑΝΑΓ. ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ**

Αριθ. 15783 (4)

Ανασυγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών (Κ.Τ.Γ.Κ. & Δασών).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις ΤΟΥ Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/85).

2. Τις διατάξεις του Ν. 389/1943 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των Περί Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών κ.λπ διατάξεων».

3. Τις διατάξεις του Β.Δ. 284/1961 «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Διοικήσεως, Διαχειρίσεως και Λειτουργίας του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών κειμένων διατάξεων».

4. Τις διατάξεις του Ν. 1232/1982 «Επαναφορά σε ισχύ τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του Ν.Δ. 4352/1964 και άλλες διατάξεις».

5. Τις αριθμ. 25026/6028/21.4.1982 (ΦΕΚ 261/Β/82) και 37978/2.12.1988 (ΦΕΚ 876/Β/88) αποφάσεις μας «Ανασυγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών» και τροποποίηση της αριθμ. 25026/6028/21.4.1982 κοινής απόφασης των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Γεωργίας «Ανασυγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών» αντίστοιχα.

6. Τις διατάξεις των αριθμ. 356/1990 (ΦΕΚ 143/Α/ 30.10.1990) και 115/1991 (ΦΕΚ 46/Α/21.3.1991) Προεδρικών Διαταγμάτων «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων κ.λπ στο Υπουργείο Γεωργίας» και «Σύσταση στο Υπουργείο Γεωργίας Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης και Επιθεώρησης» αντίστοιχα, ως και το αριθμ. 46/1991 Π.Δ. (ΦΕΚ 25/Α/1991) μετονομασία Γεν. Δ/νσης Δασικών Πόρων κ.λπ).

7. Την ανάγκη αναμόρφωσης του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών, μετά τη σύσταση Γενικών Διευθύνσεων στο Υπουργείο Γεωργίας.

8. Την αριθμ. ΔΟΑ/Φ7/200/41229/5.12.1990 απόφαση «Παράταση προθεσμίας για σύσταση, σύνθεση και ανασύνθεση συλλογικών οργάνων του Δημόσιου Τομέα» (ΦΕΚ 773/Β/6.12.1990), αποφασίζουμε:

1. Ανασυγκροτούμε το Διοικητικό Συμβούλιο του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών (Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών) και ορίζουμε τη σύνθεση αυτού, ως κατωτέρω:

α) Από το Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Γεωργίας, ως Πρόεδρο, με αναπληρωτή αυτού το Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης και Επιθεώρησης.

β) Από το Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικής Υποστήριξης και Επιθεώρησης, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

γ) Από το Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

δ) Από το Γενικό Διευθυντή της Γενικής Διεύθυνσης Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Γεωργικών Διαρθρώσεων, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

ε) Από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικής, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

στ) Από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

ζ) Από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Εντελλομένων Εξόδων του Υπουργείου Γεωργίας, με αναπληρωτή το νόμιμο αυτού αναπληρωτή.

Του Συμβουλίου δύναται να μετέχει επίσης ως εισηγητής χωρίς ψήφο, ο καθ' ύλην αρμόδιος για κάθε συζητούμενο θέμα Προϊστάμενος Διεύθυνσης ή νόμιμος αυτού αναπληρωτής.

Χρέη Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών εκτελεί ο Προϊστάμενος του Γραφείου Γραμματείας Δ.Σ. Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών της Διεύθυνσης Οικονομικής ή ο νόμιμος αυτού αναπληρωτής.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών, ασκεί τις αρμοδιότητές του, που απορρέουν από τις κείμενες διατάξεις, εκτός από τα θέματα που αφορούν τις περιπτώσεις α, β, γ, δ, ε, στ, ζ, η, θ, ι, ια, ιβ, ιγ, ιδ, ιε και ιζ της παραγράφου 2 της αριθμ. 25026/6028/21.4.1982 απόφασής μας.

3. Οι αρμοδιότητες των περιπτώσεων, που αναγράφονται στην προηγούμενη παράγραφο, ασκούνται από τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικής Υποστήριξης και Επιθεώρησης, με τις καθ' ύλην αρμόδιες αυτής Διευθύνσεις, η οποία δύναται να εξουσιοδοτήσει τους Προϊσταμένους των Οικονομικά εξυπηρετουμένων από το Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών Υπηρεσιών και Ιδρυμάτων, για την άσκηση αυτών.

4. Με την παρούσα απόφασή μας καταργείται η αριθμ. 37978/ 2.12.1988 ομοία καθώς και οι παράγραφοι 1 και 3 της αριθμ. 25026/6028/21.4.1982 απόφασής μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιουνίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ — ΜΙΛΤ. ΕΒΕΡΤ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ — ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθ. Γ2/οικ. 1318 (5)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα και του δικαιώματος να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» στον Ειδικό Γραμματέα, στους Γενικούς Διευθυντές και στους προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το Π.Δ/γμα 105/1988 (ΦΕΚ 46) «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων» σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 24 του ν. 1558/1985.

3. Το άρθρο 81 του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ 101) «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

4. Την κοινή απόφαση οικ. 3389/11.7.1989 (ΦΕΚ 151) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων «Διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων».

5. Την αριθμ. οικ. 627/16.4.1986 (ΦΕΚ 208Β) κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων και Οικονομικών «Σύσταση διοικητικού τομέα και θέσης Ειδικού Γραμματέα στη Γεν. Γραμματεία Κοιν. Ασφαλίσεων», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Α4/οικ. 152/8.6.1987 (ΦΕΚ 360) κοινή απόφαση των παραπάνω Υπουργών.

6. Την αριθμ. οικ. 4490/19.9.1989 (ΦΕΚ 205Γ') κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων «Διορισμός Ειδικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων».

7. Το Π.Δ/γμα 352/2.11.90 (ΦΕΚ 145Α') «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων κ.λπ».

8. Την ανάγκη εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων και της ταχείας διεκπεραίωσης των θεμάτων που της έχουν ανατεθεί, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων προΐσταται αμέσως μετά την Υπουργό όλων των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας, επικουρεί στην άσκηση των καθηκόντων της την Υπουργό, προσυπογράφει όλα τα έγγραφα που υπογράφει η Υπουργός και ειδικότερα ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 2

Στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μεταβιβάζουμε τις αρμοδιότητες των Διευθύνσεων που συγκροτούν τις Γενικές Διευθύνσεις Κοινωνικής Ασφάλισης και Διοικητικής Υποστήριξης, εκτός των Δ/νσεων του Διοικητικού τομέα (Κύριας Ασφάλισης Μισθωτών, Κύριας Ασφάλισης Αυτοαπασχολούμενων, Κύριας Ασφάλισης Αγροτών και Ανασφάλιστων Ομάδων) με εξαίρεση τα θέματα που άπτονται της γενικότερης πολιτικής του τομέα αυτού, όπως προσδιορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 3 της απόφασης αυτής.

Άρθρο 3

1. Αποφάσεις τοποθέτησης και μετακίνησης των προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων, αυτοτελών ή όχι, καθώς και των λοιπών υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Κοινων. Ασφαλίσεων.

2. Χορήγηση κανονικών αδειών στους Γενικούς Διευθυντές και στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γ.Γ.Κ.Α.

3. Πράξεις για αποστολή οποιουδήποτε προσώπου στο εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους.

4. Αποφάσεις που αφορούν εγκρίσεις δαπανών για κατασκηνώσεις από 20 εκατ. και άνω.

5. Προτάσεις προς το Υπουργείο Προεδρίας της Κυβέρνησης για την έγκριση αγοράς αυτοκινήτων από τους ασφαλιστικούς οργανισμούς.

6. Προτάσεις για παροχή έγκρισης νέων προσλήψεων.

7. Προτάσεις προμήθειας μηχανογραφικού εξοπλισμού, ανάθεση μηχανογραφικών εργασιών - ένταξη στα Μ.Ο.Π. εργασίες συντήρησης, υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού στη Γ.Γ.Κ.Α., στο Κ.Η.Υ.Κ.Υ. και στους ασφαλιστικούς Οργανισμούς.

8. Το διορισμό των μελών των υπηρεσιακών συμβουλίων ως και των Επιτροπών των ασφαλιστικών οργανισμών.

9. Την κατάρτιση του ενιαίου προγράμματος Κρατικών προμηθειών της Γεν. Γραμματείας Κοιν. Ασφαλίσεων.

10. Την έκδοση αποφάσεων διάθεσης χρηματικών ποσών σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή του Λογαριασμού Βελτίωσης Κοιν. Ασφάλισης (Λ.Β.Κ.Α.).

11. Την έκδοση απόφασης αυξομείωσης πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων της Γ.Γ.Κ.Α. και συναφείς προτάσεις στο Γ.Λ.τ.Κ. συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων εκείνων που ζητείται διάθεση πιστώσεων από το αποθεματικό.

12. Κίνη τραπεζικών λογαριασμών και έκδοση επιταγών.

13. Αγορά και πώληση ακινήτων.

14. Έγκριση χορήγησης δανείων, εφόσον υπάρχει έγκριση της Επιτροπής νομισματικών και πιστωτικών θεμάτων.

15. Έγκριση επένδυσης ασφαλιστικών Οργανισμών σε έντοκα γραμμάτια και ομόλογα του δημοσίου και χρεώγραφα.

16. Έγκριση μίσθωσης και εκμίσθωσης ακινήτων, καθώς και οποιουδήποτε άλλου θέματος που υπόκειται σε έγκριση με βάση τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979.

17. Την έγκριση των προϋπολογισμών - ισολογισμών και απολογισμού των ασφαλιστικών οργανισμών, του ΚΗΥΚΥ και του ΛΒΚΑ.

18. Την τροποποίηση των προϋπολογισμών των ασφαλιστικών Οργανισμών και του ΚΗΥΚΥ για ποσά από 5 δισεκατομμύρια και άνω, καθώς και την τροποποίηση του προϋπολογισμού του ΛΒΚΑ.

19. Τις πράξεις έγκρισης προμηθειών, δαπανών εκτέλεσης εργασιών, ανάληψης και έγκρισης δαπανών.

20. Την προκήρυξη ανοιχτών ή κλειστών διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και υπογραφή των συναπτομένων συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση, ποσού δρχ. από 20.000.000 και άνω.

21. Τις αποφάσεις έγκρισης για να ακολουθηθεί η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (Π. Δ/γμα 173/90).

22. Την παροχή έγκρισης για προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού.

23. Τις αποφάσεις αποδέσμευσης κεφαλαίων από τις καταθέσεις, βάσει του Ν. 1611/50 των ασφαλιστικών Οργανισμών για ανοικοδόμηση ακινήτων.

24. Την ανάδειξη μελετητού για εκπόνηση μελετών.

25. Την έγκριση κτιριολογικών προγραμμάτων ΙΚΑ και λοιπών ασφαλιστικών Οργανισμών.

26. Τις προτάσεις στην επιτροπή νομισματικών και πιστωτικών θεμάτων.

27. Τις μετακινήσεις εκτός έδρας υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α. και ασφαλιστικών οργανισμών για εκτέλεση υπηρεσίας άνω των πέντε ημερών.

28. Τις εκπαιδευτικές άδειες του προσωπικού της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών οργανισμών.

29. Την έκδοση βασικών εγκυκλίων και παροχή οδηγιών στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών οργανισμών για τη μεθόδευση και το συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής πολιτικής .

30. Θέματα Π.Σ.Ε.Α.

31. Θέματα οργάνωσης και εκπαίδευσης.

32. Την ανάθεση σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα επιστημονικών μελετών για την προαγωγή του έργου της Γ.Γ.Κ.Α.

33. Την ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, αναγνώριση δαπανών, έκδοση και παράταση χρηματικών ενταλμάτων ποσού από πέντε εκατομμύρια δρχ. και άνω, που ανάφονται στην εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού.

34. Τον ορισμό αντιπροσώπων ή υπαλλήλων για εκπροσώπηση σε συνέδρια, διοικητικά δικαστήρια, συμμετοχή σε σεμινάρια, εκπαιδευ-

τικά προγράμματα και άλλες συναντήσεις στο εσωτερικό ή εξωτερικό, καθώς και των αναγομένων σε θέματα διεθνών συμβάσεων ή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή άλλων διεθνών οργανισμών.

35. Διοικητική έγκριση για αποδέσμευση ποσών από τον Προϋπολογισμό των ασφαλιστικών οργανισμών άνω των 50.000.000 δρχ.

36. Διορισμός των μελών των επιτροπών διενεργείας διαγωνισμών προμηθειών και παραλαβών.

Άρθρο 4

Ο Ειδικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων προΐσταται των Διευθύνσεων του Διοικητικού Τομέα (Κύριας Ασφάλισης Μισθωτών - Κύριας Ασφ. Αυτοαπασχολουμένων - Κύριας Ασφάλισης Αγροτών και Ανασφάλιστων Ομάδων).

Συντονίζει τη λειτουργία των Διευθύνσεων - Τμημάτων που συγκροτούν τον τομέα και επικουρεί στην άσκηση των καθηκόντων της την Υπουργό και προσυπογράφει όλα τα έγγραφα που υπογράφει η Υπουργός.

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε στον Ειδικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» για θέματα του αντικειμένου του διοικητικού τομέα και ειδικότερα:

1. Την έκδοση αποφάσεων υπαγωγής στον ειδικό συνταξιοδοτικό καθεστώς του ΙΚΑ των υπαλλήλων, ν.π.δ.δ. αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων.

3. Την έκδοση γενικού περιεχομένου εγκυκλίων οδηγιών προς τις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α. και τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης για την εύρυθμη λειτουργία τους.

4. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα ν.π.δ.δ., υπηρεσιών ή πολιτών, εφόσον δεν έχουν λυθεί από τη νομολογία.

5. Υπογραφή ερωτημάτων στη Νομική Υπηρεσία της Γ.Γ.Κ.Α.

6. Τις απαντήσεις - αντικρούσεις σε προσφυγές ενώπιον των δικαστηρίων.

Άρθρο 6

1. Μεταβιβάζουμε στους Γενικούς Διευθυντές της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» τα παρακάτω θέματα, στον τομέα αρμοδιότητάς τους.

Α. Γενικά θέματα:

1. Την έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων για την εφαρμογή της χειμένης νομοθεσίας.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήματα επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων της Γ.Γ.Κ.Α.

3. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα ν.π.δ.δ., υπηρεσιών ή πολιτών, εφόσον δεν έχουν λυθεί από τη νομολογία.

4. Τις απαντήσεις - αντικρούσεις σε προσφυγές ενώπιον των δικαστηρίων.

5. Τις απαντήσεις σε αιτήματα πολιτών, σωματείων κ.λπ. αρμοδιότητας περισσοτέρων διευθύνσεων που αφορούν τον τομέα ευθύνης τους.

6. Υπογραφή ερωτημάτων στη Νομική Υπηρεσία της Γ.Γ.Κ.Α.

2. Ο Γενικός Διευθυντής Κοινωνικής Ασφάλισης πέραν από τις αρμοδιότητες της προηγούμενης παραγράφου, έχει ειδικότερα δικαίωμα υπογραφής και στα παρακάτω θέματα:

1. Υπογραφή των αποφάσεων με τις οποίες επιλύονται αμφισβητήσεις για την υπαγωγή στην ασφάλιση ή άλλο ασφαλιστικό θέμα, καθώς και για τα θέματα που προκύπτουν από την εφαρμογή των διατάξεων της διαδοχικής ασφάλισης.

2. Αποφάσεις που αφορούν εγκρίσεις δαπανών για κατασκηνώσεις ποσού, δρχ. μέχρι 20.000.000.

3. Ο Γενικός Διευθυντής Διοικητικής Υποστήριξης πέραν από τις αρμοδιότητες της παρ. 1, έχει ειδικότερα δικαίωμα υπογραφής και στα παρακάτω θέματα:

1. Τον καταλογισμό στους υπολόγους διαχείρισης κάθε υλικού και μηχανικού εξοπλισμού.

2. Την κύρωση πινάκων προακτέων.

3. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας εφόσον επιλαμβάνεται ως πειθαρχικός προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 611/1977.

4. Την κύρωση πινάκων επιτυχίας που καταρτίστηκαν με τη διαδικασία της επιλογής και εκδίκαση ενστάσεων κατά των πινάκων αυτών.

5. Προτάσεις για έγκριση υπερωριακής εργασίας για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου στο Υπουργείο Εργασίας - Απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες. Προτάσεις για έγκριση υπερωριών στην Επιτροπή Τιμών και Εισοδημάτων για το μόνιμο προσωπικό της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών οργανισμών.

6. Τη διαβίβαση πορισμάτων διαχειριστικών ελέγχων στις δικαστικές αρχές.

7. Μετακινήσεις εκτός έδρας υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών Οργανισμών για εκτέλεση υπηρεσίας μέχρι πέντε ημερών.

8. Συστάσεις προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς για τη συμμόρφωσή τους προς τις παρατηρήσεις και υποδείξεις των επιθεωρητών και λοιπών ελεγκτικών οργάνων.

9. Διοικητική έγκριση για αποδέσμευση ποσών από τον προϋπολογισμό των ασφαλ. Οργανισμών δρχ. μέχρι 5.000.0000.

10. Ανάληψη, διάθεση πιστώσεων και αναγνώριση δαπανών Εθνικής Αντίστασης.

11. Αποφάσεις έγκρισης αγοράς μηχανογραφικού εξοπλισμού από τούς Ασφαλ. Οργανισμούς με πρόχειρο διαγωνισμό μέχρι ποσού δρχ. 1.500.000.

12. Την τροποποίηση των προϋπολογισμών των ασφαλιστικών οργανισμών και το ΚΗΥΚΥ για ποσά από 1 δισεκατομμύριο μέχρι 5 δισεκατομμύρια.

13. Τη διάθεση χρήσης μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών στις υπηρεσίες της Γ.Γ.Κ.Α., στους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης και στο ΚΗΥΚΥ.

14. Έκδοση αποφάσεων για εκπαίδευση προσωπικού στη σχολή ΠΣΕΑ/Δ.Τ.

15. Την προκήρυξη πρόχειρων, ανοικτών ή κλειστών διαγωνισμών, αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων διαγωνισμών και υπογραφή των συναπτομένων συμβάσεων, καθώς και κάθε σχετική με το θέμα απόφαση ποσού δρχ. 20 εκατομμυρίων.

16. Την ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, αναγνώριση δαπανών, έκδοση και παράταση χρηματικών ενταλμάτων ποσού από 2 εκατ. μέχρι 5 εκατομμύρια.

17. Αποφάσεις έγκρισης αγοράς μηχανογραφικού εξοπλισμού από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς μέχρι του ποσού που ισχύει κάθε φορά για την προμήθεια ειδών με πρόχειρο διαγωνισμό.

Άρθρο 7

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γ.Γ.Κ.Α. το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», τα παρακάτω θέματα:

1. Κατανομή του προσωπικού στα τμήματα της διεύθυνσης που προΐστανται, εκτός των προϊσταμένων τμημάτων και γραφείων.

2. Τον ορισμό υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για παρακολούθηση, χωρίς εκπαιδευτική άδεια, συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων στο εσωτερικό.

3. Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή της νομοθεσίας του αντικειμένου τους.

4. Έκδοση εγκυκλίων σε θέματα αρμοδιότητας τους.

5. Παροχή πληροφοριών σε αιτήσεις ακύρωσης ή προσφυγής στο Συμβούλιο της Επικρατείας ή στα αρμόδια Διοικητικά Δικαστήρια.

6. Παροχή πληροφοριών στη Νομική Υπηρεσία σε αγωγές ή αιτήσεις αναγνώρισης απαιτήσεων κατά του δημοσίου ή συμβιβασμού μ' αυτό.

7. Υπογραφή εγγράφων και πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεση Υπουργικών αποφάσεων.

8. Απαντήσεων σε αιτήματα πολιτών και οργανώσεων επί θεμάτων που έχει απαντήσει ή έχει λάβει θέση ο Υπουργός.

9. Χορήγηση κανονικών αδειών στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

10. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο για θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων Τμημάτων, καθώς και έγκριση για χορήγηση αντιγράφων των εγγράφων αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης και γνωστοποιήσης διοικητικών εγγράφων κατά το άρθρο 16 του ν. 1599/86.

11. Έγκριση χορήγηση αντιγράφων πρωτοτύπων εγγράφων με διαβάθμιση «άκρως απόρρητα».

12. Υπογραφής εγγράφων που αναφέρονται γενικά σε θέματα τρέ-

χουσας υπηρεσιακής φύσης ή στην εκτέλεση δικαστικής απόφασης, ή σε θέματα που έχει γνωμοδοτήσει το αρμόδιο συλλογικό όργανο, εκτός των περιπτώσεων ειδικής εξουσιοδότησης άλλου οργάνου με την παρούσα απόφαση.

13. Πρόταση έκδοσης εντολών προς υπαλλήλους των Δ/νσεων τους, για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός έδρας.

14. Παραπομπής θεμάτων σε άλλες δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες για γνωμοδότηση ή μελέτη.

15. Απαντήσεων σε ερωτήματα υπηρεσιών και Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης, σχετικά με την εφαρμογή της νομοθεσίας τους.

16. Απαντήσεων σε αιτήματα ασφαλισμένων ή συνδικαλιστικών οργανώσεων μέχρι και β' βαθμού, για μείωση των προϋποθέσεων χορήγησης παροχών, ή σε αιτήσεις πολιτών για χορήγηση παροχών χωρίς προϋποθέσεις, ή με ειδικές προϋποθέσεις έξω από τα πλαίσια των Κυβερνητικών εξαγγελιών.

17. Παραπομπής στο Συμβούλιο Κοινωνικής Ασφάλισης αιτήσεων ή προτάσεων των ασφαλιστικών οργανισμών για τροποποίηση της νομοθεσίας τους, καθώς και αιτήσεων για επίλυση αμφισβητήσεων.

18. Πληροφορίες από αρμόδιες υπηρεσίες του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα στο εσωτερικό ή από το εξωτερικό για θέματα σχετικά με το αντικείμενο της διεύθυνσης.

Άρθρο 8

Ειδικότερα πέραν των αναφερομένων στο προηγούμενο άρθρο, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «με εντολή Υπουργού» οι παρακάτω Προϊστάμενοι Διευθύνσεων, ως εξής:

Α. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διακρατικής Κοινωνικής Ασφάλισης.

Έγκριση για την εξαίρεση από την εφαρμογή της ελληνικής κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας των αλλοδαπών και Ελλήνων που ζητούν τη διατήρηση υπαγωγής τους στο ασφαλιστικό σύστημα άλλου κράτους.

Β. Ο Προϊστάμενος της διεύθυνσης Οικονομικού.

1. Την έγκριση τροποποίησης προϋπολογισμού των Οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης και του ΚΗΥΚΥ από δρχ. 250.000.001 μέχρι 1 δισεκατομμύριο.

2. Την ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, αναγνώριση δαπανών, έκδοσης και παράτασης χρηματικών ενταλμάτων ποσού δρχ. από 1.000.001 μέχρι 2.000.000 σε εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού.

3. Την έγκριση και αναγνώριση δαπάνης, ανεξαρτήτως ποσού σε εκτέλεση δικαστικής απόφασης ή δαπάνης ποσού που νόμιμα έχει εκκαθαριστεί.

4. Την εντολή πληρωμής μισθών και άλλων αποδοχών των υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α. με καταστάσεις ή εντάλματα.

5. Πρόταση στο Υπουργείο Οικονομικών για έγκριση πίστωσης για διορισμούς, προαγωγές, μεταθέσεις, μετατάξεις και λοιπές μεταβολές του προσωπικού.

6. Μίσθωση μεταφορικών μέσων δημόσιας χρήσης.

7. Εντολή επισκευής μηχανημάτων και επίπλων της Γ.Γ.Κ.Α. μέχρι του ποσού που ισχύει κάθε φορά για την προμήθεια ειδών χωρίς δημόσια διαγωνισμό.

8. Έκδοση χρηματικών ενταλμάτων σε βάρος του Λ.Β.Κ.Α.

9. Έγκριση παγίων προκαταβολών.

Γ. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης.

Έγγραφα προς Υπουργεία, νομικά πρόσωπα, συνδέσμους, επιμελητήρια και συνδικαλιστικές οργανώσεις προς υπόδειξη εκπροσώπων για τη συγκρότηση των Διοικητικών Συμβουλίων και Επιτροπών των ασφαλιστικών οργανισμών.

Δ. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοίκησης.

1. Έγκριση του ετήσιου προγράμματος κανονικής άδειας των υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α.

2. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών οργανισμών.

3. Πράξεις λύσης της υπαλληλικής σέσης λόγω αποδοχής, παραίτησης και λόγω απόλυσης για τις περιπτώσεις του άρθρου 257 του Υπαλληλικού Κώδικα (π.δ. 611/1977), εκτός των στοιχ. στ και ζ περιπτώσεων.

4. Χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου επ' αμοιβή.

5. Έγκριση πράξεων υπηρεσιακής κατάστασης (τοποθέτηση, μετακίνηση, μετάθεση, απόσπαση, μετάταξη) των υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α. μέχρι και το Β' βαθμό.

6. Χορήγηση αναρρωτικών αδειών σε υπαλλήλους με Α' βαθμό.

7. Πράξεις διορισμού ή πρόσληψης όλων των υπαλλήλων.

8. Λύση της σύμβασης εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εκτός από την περίπτωση λύσης της σχέσης λόγω ορίου ηλικίας.

9. Τα έγγραφα που απευθύνονται στα δικαστήρια και αναφέρονται σε ένδικα μέσα που έχουν ασκηθεί κατά πράξεων ή παραλείψεων της διοίκησης.

10. Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων της Γ.Γ.Κ.Α. και των ασφαλιστικών Οργανισμών.

11. Πράξεις για τη θέση υπαλλήλων σε αργία ή διαθεσιμότητα.

12. Έγκριση πράξεων διορισμού, υπηρεσιακής κατάστασης, απόλυσης ή επαναφοράς με τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 1232/1982 των υπαλλήλων των ασφαλιστικών οργανισμών.

13. Χορήγηση κανονικών αδειών στους υπαλλήλους με Α' βαθμό, εκτός των προϊσταμένων Διευθύνσεων, καθώς επίσης και στους υπαλλήλους που υπηρετούν με σύμβαση, σε εκτέλεση του ετήσιου προγράμματος αδειών, ως και χορήγησης αδειών χωρίς αποδοχές σε υπαλλήλους της Γ.Γ.Κ.Α. μέχρι και του Β' βαθμού.

14. Υπογραφή συμβάσεων πρόσληψης υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου για τις ανάγκες της Γ.Γ.Κ.Α.

Ε. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μηχανογραφικών Εφαρμογών.

1. Διοικητική έγκριση για αποδέσμευση ποσών από τον προϋπολογισμό των Ασφαλιστικών Οργανισμών μέχρι δρχ. 500.000.

2. Αποφάσεις έγκρισης αγοράς μηχανογραφικού εξοπλισμού από τους ασφαλιστικούς οργανισμούς μέχρι του ποσού που ισχύει κάθε φορά για την προμήθεια ειδών χωρίς διαγωνισμό (απευθείας ανάθεση).

Άρθρο 9

Α. Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Γ.Γ.Κ.Α., το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», τα παρακάτω θέματα.

1. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών, σωματείων ή νομικών προσώπων, χωρίς να αναλαμβάνουν υποχρεώσεις ή δεσμεύσεις για το δημόσιο, ή νομικό πρόσωπο αρμοδιότητας Γ.Γ.Κ.Α.

2. Παροχή πληροφοριών και στοιχείων που αφορούν το αντικείμενο της υπηρεσίας τους, καθώς και διαβίβαση εγγράφων.

3. Μελέτη υπηρεσιακών θεμάτων και προετοιμασία επίλυσης υποθέσεων που εκκρεμούν.

4. Ανακοινώσεων ή κοινοποιήσεων Π.Δ/των, ή Υπουργικών αποφάσεων και τα σε εκτέλεση αυτών, έγγραφα.

5. Κατάθεση εγγράφων στο αρχείο.

6. Χορήγηση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα, που σύμφωνα με το νόμο, μπορούν να χορηγηθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

Άρθρο 10

Ειδικότερα πέραν των αναφερομένων στο προηγούμενο άρθρο, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» οι παρακάτω Προϊστάμενοι Τμημάτων, ως εξής:

Α. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης.

1. Πράξεις προαγωγής των μονίμων υπαλλήλων.

2. Αποφάσεις αλλαγής κλιμακίου των υπαλλήλων κατά τις διατάξεις του ν. 1505/1984.

3. Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

4. Τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις για την υπηρεσιακή ή μισθολογική κατάσταση των υπαλλήλων και γενικά πιστοποιητικά και βεβαιώσεις για θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία.

5. Πράξεις μονιμοποίησης υπαλλήλων.

6. Ανακοινώσεις αποφάσεων διορισμού και έγγραφα κοινοποίησης καταστάσεων του άρθρου 8 του ν. 1586/1986.

7. Αποφάσεις χορήγησης αδειών χωρίς αποδοχές ή κύησης ή λοχείας στους υπαλλήλους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

8. Αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών στους υπαλλήλους μέχρι Β' βαθμού, τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση, καθώς και τις αποφάσεις δικαιολόγησης της αποχής από τα υπηρεσιακά καθήκοντα για λόγους ασθενείας με αποδοχές, ή χωρίς αποδοχές των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

9. Αποφάσεις προσαύξησης του μισθού των υπαλλήλων με τα επιδόματα χρόνου υπηρεσίας, σπουδών και λοιπά επιδόματα.

10. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οποιουδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της διοίκησης.

11. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και τις εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Προεδρικών Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

12. Αλληλογραφία με φορείς του Δημοσίου Τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

13. Θεώρηση υπογραφών υπαλλήλων, όπου προβλέπεται, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

14. Διαβίβαση συνταξιοδοτικών φακέλλων στην υπηρεσία συντάξεων.

15. Παραπομπή στα Υπηρεσιακά Συμβούλια ενστάσεων κατά αλφαβητικών καταστάσεων υπαλλήλων και υπηρεσιακών υποθέσεων, καθώς και ενστάσεων στις υγειονομικές επιτροπές για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών.

16. Πράξεων αλλαγής ή προσθήκης επωνύμου υπαλλήλων της Γ.Γ.Κ.Α.

17. Ανακοίνωση ερμηνευτικών εγκυκλίων για ζητήματα προσωπικού, αποδοχών κ.λπ.

18. Τα γενικότερα θέματα σημαιοστολισμού, εθιμοτυπίας, δημοσίων εορτών και επισήμων τελετών.

Β. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικής Διοίκησης.

1. Ανάληψη και διάθεση πιστώσεων, αναγνώριση δαπανών, έκδοση και παράταση χρηματικών ενταλμάτων ποσού μέχρι 1.000.000 σε εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού.

2. Πιστοποίηση ή βεβαίωση καταβαλλομένων αποδοχών προσωπικού για φορολογική ή άλλη νόμιμη χρήση.

Γ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών.

Σύναψη συμβάσεων προμηθειών και εκτέλεση εργασιών μέχρι ποσού δρχ. 500.000.

Δ. Ο Προϊστάμενος του τμήματος Προϋπολογισμού.

Έγκριση τροποποίησης προϋπολογισμών των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης μέχρι διακόσια πενήντα εκατ. (250.000.000) δρχ.

Ε. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Τεχνικού της Διεύθυνσης Επιθεώρησης.

Εγγράφων προς τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες αρχές, σχετικά με την παροχή οδηγιών ή πληροφοριών σε θέματα τεχνικής φύσεως που αφορούν την ανέγερση, επισκευή, μίσθωση ή συμπληρωματικές εργασίες ακινήτων.

Άρθρο 11

1. Σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος των Γενικών Διευθυντών οι αρμοδιότητες που αναφέρονται στο άρθρο 3 της απόφασης αυτής, θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων, ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματός τους.

Άρθρο 12

1. Σε κάθε περίπτωση έκδοσης πράξης σύμφωνα με τα προηγούμενα άρθρα, μνημονεύεται στο προοίμιό της η απόφαση αυτή.

2. Οι εξουσιοδοτημένοι με την απόφαση αυτή να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», μπορούν να ενημερώνουν τα ανώτερα υπηρεσιακά κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα ή να προωθούν για υπογραφές ανάλογες πράξεις.

3. Από την ισχύ της απόφασης αυτής, καταργείται κάθε προηγούμενη που ρυθμίζει τα ίδια θέματα, για τον τομέα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η απόφαση αυτή, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαΐου 1991

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. 6021 (6)

Συγκρότηση επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών της Γ.Γ.Ν. Γενιάς.

ΟΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΗΣ Γ.Γ. ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

Έχοντες υπόψη τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 4 παρ. 2 και 13 του Ν. 1232/82 «Επαναφορά σε ισχύ, τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του Ν.Δ. 4532/64 και άλλες διατάξεις».

2) Του Π.Δ. 274/89 «Οργανισμός της Γ.Γ.Ν. Γενιάς».

3) Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

4) Του άρθρου 7 παρ. 2 της 45257/16.4.82 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Περί αναμορφώσεως συλλογικών Οργάνων» γνωμοδοτικής και αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

5) Του υπ' αριθμ. 6933/4.5.83 εγγράφου της Δ/νσης Διοικητικού του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

6) Της Υ. 1022/ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/20.4.90 (ΦΕΚ 286/90, τευχ. Β), κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Πολιτισμού, με την οποία ανατέθηκε η άσκηση αρμοδιοτήτων των Υπηρεσιών της Γ.Γ.Ν. Γενιάς στην Υφυπουργό Πολιτισμού Φάνη Πάλλη - Πετραλιά.

7) Της αριθμ. 7201/20.11.90 απόφασης της Υφυπουργού Πολιτισμού περί εκχωρήσεως αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα, Γενικό Διευθυντή, Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γ.Γ.Ν. Γενιάς (ΦΕΚ 770/5.12.90, τευχ. Β), όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από την αριθμ. 7770/10.12.90 απόφαση της ιδίας ως άνω Υφυπουργού (ΦΕΚ 781/90, τευχ. Β).

8) Την ανάγκη συγκρότησης Επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών της Γ.Γ. Ν. Γενιάς, σε αντικατάσταση προηγούμενης της οποίας η θητεία λήγει την 25.6.1991, αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε τριμελή Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών στην Γ.Γ.Ν. Γενιάς αποτελουμένη από τους παρακάτω αναγραφομένους μονίμους υπαλλήλους:

α) Την Τσολακίδου Σαββατού, με αναπληρωματικό μέλος της Καΐτσα - Χατζηκοκκίνου Ευθυμία.

β) Την Μητροπούλου Κωνσταντοπούλου Φωτεινή, με αναπληρωματικό μέλος την Αθανασούλη Αγγελική - Κωνσταντίνα.

γ) Τον Γκούνα Κων/νο, με αναπληρωματικό μέλος τον Χουλιαρά Γεώργιο.

Έργο της Επιτροπής θα είναι, ο ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και η παραλαβή του κάθε προμηθευομένου υλικού αναλωσίμου ή μη, καθώς και ο ποιοτικός και ποσοστικός έλεγχος και παραλαβή των εργασιών που εκτελούνται κάθε φορά, αξίας άνω των πέντε χιλιάδων (5.000) δραχμών, για τις ανάγκες της Γ.Γ.Ν. Γενιάς.

Αν απαιτούνται για την παραλαβή και τον έλεγχο των υλικών ή των εργασιών ειδικές γνώσεις στην Επιτροπή, μπορεί να μετέχει κατά περίπτωση ένα ακόμη μέλος για τα συγκεκριμένα υλικά ή τις εργασίες.

Η θητεία της Επιτροπής αρχίζει από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Νόμου 1232/82 και διαρκεί ένα (1) έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιουνίου 1991

Με εντολή Υφυπουργού

Ο Προϊστάμενος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΛΑΤΣΙΝΟΣ

Αριθ. Δ7/Φ6.1.161/16916/604 (7)

Κήρυξη περιοχής ερευνητέας από το Δημόσιο στο Νομό Θεσσαλονίκης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΝΔ 4433/64 «Περί μεταλλευτικών ερευνών του Δημοσίου και άλλων τινών μεταλλευτικών διατάξεων» και ειδικότερα τα άρθρα 1 και 2 αυτού, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 273/76.

2. Το έγγραφο του ΙΓΜΕ με αριθμό 36/26.4.91, με το οποίο προτείνει την κήρυξη περιοχής ερευνητέας από το Δημόσιο στον Νομό Θεσσαλονίκης.

3. Την απόφαση του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας με αριθ. Δ15/Φ19/13291/3.5.91 για μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Γενικός Διευθυντής Φυσικού Πλούτου, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε ερευνητέα από το Δημόσιο, σύμφωνα με το Ν.Δ. 4433/64, περιοχή του Νομού Θεσσαλονίκης (περιοχή Στεφανινών και Αρεθούσας Σταυρού), εμβαδού 129.800 στρεμμάτων, με τα ακόλουθα όρια:

ΤΣΑ: Χ≃+ 7.350 Ψ≃+ 4.250
ΤΣΒ: Χ≃+13.800 Ψ≃+ 3.500
ΤΣΓ: Χ≃+14.850 Ψ≃+ 9.400
ΤΣΔ: Χ≃+21.100 Ψ≃+ 7.950
ΤΣΕ: Χ≃+21.100 Ψ≃+ 3.500
ΤΣΙ: Χ≃+20.050 Ψ≃+ 3.250
ΤΣΚ: Χ≃+17.950 Ψ≃- 500
ΤΣΛ: Χ≃+18.800 Ψ≃- 1.600
ΤΣΜ: Χ≃+21.100 Ψ≃+ 350
ΤΣΖ: Χ≃+21.100 Ψ≃- 2.500
ΤΣΗ: Χ≃+12.250 Ψ≃- 6.850
ΤΣΘ: Χ≃+ 7.700 Ψ≃+ 1.500
ΤΣΑ: Χ≃+ 7.350 Ψ≃+ 4.250

Οι αζιμουθιακές συντεταγμένες έχουν εξαρτηθεί από το Εθνικό Τριγωνομετρικό Δίκτυο και αναφέρονται στο Φ.Χ. ΝΙΓΡΙΤΑ κλίμακας 1:100.000 με Κ.Φ.Χ. Ι≃+40°45' και Μ≃-0°15'.

2. Αναστέλλουμε την ισχύ των διατάξεων του Μεταλλευτικού κώδικα που αφορούν την υποβολή αιτήσεων προς τον αρμόδιο Νομάρχη για χορήγηση αδείας μεταλλευτικών ερευνών στην περιοχή αυτή για τρία χρόνια από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κοινοποιηθεί όπου απαιτείται.

Αθήνα, 7 Ιουνίου 1991

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Διευθυντής Φυσικού Πλούτου
Γ. ΒΑΣΙΛΗΑΣ

Αριθ. 11972/645 (8)

Διαπιστωτική πράξη του Δημάρχου Πειραιά.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1874/90 άρθρο 5 σε συνδυασμό με τις όμοιες του Ν. 1476 άρθρο 5 και το με αριθμό 32160/17.5.90 εγγράφου του Υπουργείου Εσωτερικών.

2. Την 11970/644/91 απόφασή μας περί κατάταξης προσωπικού με σχέση εργασίας Ι.Δ. Ορισμένου χρόνου σε προσωρινές θέσεις Αορίστου χρόνου, διαπιστώνουμε:

Την αυτοδίκαιη σύσταση θέσεων κατά ειδικότητα του προσωπικού αυτού, ως εξής:

Ειδικότητα	Θέσεις
1. Οδηγοί Αυτ/των	1
2. Χειριστές Μηχ/των Γκαράζ	1
3. Τεχνίτες Κήπων	1
4. Εργάτες Κήπων	2

(Αριθμός αποφ. Νομαρχ. Πειραιά 11767/16.5.91).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 23 Απριλίου 1991

Ο Δήμαρχος
ΣΤΕΛΙΟΣ ΛΟΓΟΘΕΤΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ